

# TECNICATURA SUPERIOR ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Título en 3 años



El Técnico Superior en Administración de Empresas es un profesional capacitado para asistir en tareas administrativas y de gestión en una empresa local, nacional o internacional, de producción o de servicios, como así también para gerenciar pequeños y medianos establecimientos.

## ¿Qué podrás hacer al egresar?



- Asesorar en la toma de decisiones ejecutivas, operativas y gerenciales de una empresa.
- Participar del armado del Plan estratégico de las organizaciones.
- Realizar procesos que ayuden a las organizaciones a ejecutar sus estrategias para que obtengan ventajas competitivas.
- Realizar trabajos de consultoría ofreciendo servicios de profesionalización de Pymes, armado del plan de negocios, identificación y aplicación de los procesos administrativos y confección de tableros de control de las distintas actividades que realizan las organizaciones.
- Asesorar a todo tipo de emprendedores para la puesta en marcha de sus proyectos de inversión.
- Diseñar, organizar, dirigir y controlar tus propios proyectos empresariales.
- Asistir a la Gestión integral de empresas familiares, micro emprendimientos y PyMEs.

*"Te invito a formar parte del mundo de los negocios. Queremos que con tus decisiones ayudes a optimizar la disposición de recursos de las organizaciones".*

**Ab. Gustavo Mallea Marcucci**  
Director de Área Carreras Empresariales  
Carrera Administración de Empresas



**cervantes.edu.ar**  
CARRERAS CON FUTURO

• [info@cervantes.edu.ar](mailto:info@cervantes.edu.ar)

• Seguinos en:    

• Córdoba, República Argentina

## ¿Donde podrás ejercer tu profesión?



- Todo tipo de organizaciones, tanto públicas como privadas.
- Empresas de todos los sectores productivos.
- Consultoras especializadas en profesionalización de PYMES.
- Distintas Áreas o funciones de las organizaciones, formando parte de la Gerencia, de la Administración, de las finanzas, entre otras funciones, tanto en empresas públicas como privadas.
- Sociedades Comerciales en el sector Agropecuario, Industrial y de Servicios.
- Instituciones Públicas, Educativas, Culturales.
- Crear tu propia Consultora para asistir a las organizaciones como asesor externo.

## Continuidad Universitaria



Los egresados de la Carrera Tecnicatura Superior en Administración de Empresas de Institución Cervantes tendrán la posibilidad de continuar sus estudios hacia el título universitario mediante:

- **Convenios Marco firmados con la Universidad de Morón y Universidad de Congreso** (Lic. en Administración)
- **Universidad Tecnológica Nacional** (Lic. en Comercio Electrónico)
- **Universidad Católica** (Lic. en Gestión Pública)



## Asistencia

Modalidad Presencial  
Modalidad Semipresencial

**Las propuestas que requieren asistencia presencial quedan supeditadas a las medidas de prevención sanitarias. En tanto, las clases serán brindadas por medios virtuales.**

### Notas

Todos los inicios quedan supeditados a la conformación de grupo, lo cual requiere de un mínimo de inscriptos en cada propuesta de carrera y horario. En caso de no alcanzar dicho cupo, se ofrecerá la posibilidad cambiar de turno, modalidad o propondrá el inicio de otra carrera.

La frecuencia y horario que se proponen para el inicio, podrán tener variaciones a lo largo del cursado de la carrera.



**cervantes.edu.ar**  
CARRERAS CON FUTURO

• [info@cervantes.edu.ar](mailto:info@cervantes.edu.ar)

• Seguinos en:    

• Córdoba, República Argentina

## Formas de pago



### Matrícula anual:

Válida para 2 semestres consecutivos

### MEDIO DE PAGO:

MERCADO PAGO.

**Semestre:** Cursado de Agosto a Diciembre.

**Financiación 5 pagos**

### MEDIO DE PAGO:

TARJETAS DE CRÉDITO : NARANJA, CORDOBESA, VISA Y MASTERCARD.

PAGO MIS CUENTAS - PAGO LINK - RAPI PAGO - PAGO FÁCIL - MERCADO PAGO - TRANSFERENCIA BANCARIA.

### IMPORTANTE

La formalización del compromiso de pago del semestre se realiza al momento de matricularse con la firma de 5 pagarés. De lo contrario, no podrá avanzar con la inscripción a materias ni al cursado de la carrera.



### IMPORTANTE DESCUENTO

## Grandes beneficios por el Pago de Semestre Completo.

Podrás abonar el semestre anticipadamente con **IMPORTANTES DESCUENTOS**. Consultálos como acceder a estos beneficios.

### MEDIOS DE PAGO:

EFFECTIVO - TARJETA DE DÉBITO - TARJETA DE CRÉDITO EN 1 PAGO

TRANSFERENCIA BANCARIA.

## Beneficios para Empresas Amigas



El Programa "Empresas Amigas" busca vincular a la Institución con las diferentes empresas y organizaciones del medio, a través de la firma de **Convenios Marcos y de Colaboración Recíproca**. Estos permiten a sus miembros / empleados / colaboradores / afiliados y a sus familiares directos (padres, hijos y hermanos), cónyuges y convivientes, acceder a importantes beneficios para estudiar una carrera corta en Cervantes.



**cervantes.edu.ar**  
CARRERAS CON FUTURO

• [info@cervantes.edu.ar](mailto:info@cervantes.edu.ar)

• Seguinos en:    

• Córdoba, República Argentina

Plan de  
Estudio



TECNICATURA SUPERIOR  
**ADMINISTRACIÓN  
DE EMPRESAS**

### Primer año

#### ◆ Primer Semestre

- . Adaptación a los Estudios en el Nivel Superior
- . Administración I
- . Portugués I
- . Informática I
- . Introducción a la Contabilidad
- . Nociones de Derecho

#### ◆ Segundo Semestre

- . Contabilidad para Administradores 1
- . Informática II
- . Portugués II
- . Introducción a la Economía
- . Matemática
- . Sociología de la Empresa

### Segundo año

#### ◆ Primer Semestre

- . Administración II
- . Economía
- . Estadística
- . Legislación Impositiva
- . Matemática Financiera
- . Administración de las Personas I

#### ◆ Segundo Semestre

- . Comercialización I
- . Administración III
- . Administración Financiera
- . Contabilidad para Administradores II
- . Inglés I
- . Prácticas Profesionales I



CERTIFICACIÓN INTERNA: **ANALISTA EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

### Tercer año

#### ◆ Primer Semestre

- . Administración de las Personas II
- . Comercialización II
- . Control de Gestión I
- . Inglés II
- . Prácticas Profesionales II
- . Administración de la Producción

#### ◆ Segundo Semestre

- . Comercialización III
- . Prácticas Profesionales III
- . Ética Profesional
- . Control de Gestión II
- . Inglés III
- . Relaciones Públicas y Oratoria



TÍTULO OFICIAL: **TÉCNICO SUPERIOR EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**



**PROMOCIONES**

Consultá por más **promociones vigentes.**



**cervantes.edu.ar**  
CARRERAS CON FUTURO



351 2832368

Lunes a Viernes de 9:00 a 15:00 hs.



351 6464072

Lunes a Viernes de 15:00 a 21:00 hs.